



دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ساوه
Saveh University of Medical Sciences

کارپوشه ثبت فعالیت‌های عملی کارورزی دانشجویان رشته پزشکی در بخش روانپزشکی

نام و نام خانوادگی: شماره دانشجویی: تاریخ کارآموزی:/...../.....
محل کارآموزی: بیمارستان.....
تاریخ تحویل دفترچه:/...../.....

دانشجوی گرامی دفترچه حاضر تحت عنوان **Logbook (LB)** دوره کارآموزی ارولوژی، به منظور ثبت فعالیت‌های آموزشی - بالینی شما در طول دوره طراحی شده است. در پایان دوره اطلاعات موجود در **LB** جهت تعیین نمرات بخش‌های ارزشیابی عملی و حضور و غیاب مورد استفاده قرار می‌گیرد. لذا خواهشمند است در تکمیل آن حداکثر دقت خود را مبذول فرمایید.
*موقع تحویل یک کپی از دفترچه نزد خود نگهداری نمایید.

این قسمت توسط عضو هیات علمی مسئول کارآموزی یا مدیر گروه تکمیل می‌شود

تایید می‌گردد که خانم/آقای در دوره کارآموزی بخش ارولوژی شرکت کرده و وظایف مشخص شده در دوره را به طور کامل گذرانده است.

تاریخ:/...../.....

نتیجه ارزشیابی:

مهر تایید مسئول کارآموزی

تهیه کنندگان: اداره آموزش پزشکی - مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی (۱۴۰۲)

کارورز محترم

شما در طول دوره کارورزی در زمینه های مختلف آموزشی ، پژوهشی و عملی تجربیات گوناگون را کسب خواهید کرد در طول دوره آموزش حرفه پزشکی گاه مستقل و گاه تحت نظارت اساتید تجربیات جدید را فرا میگیرید . تجزیه و تحلیل این اطلاعات توسط اساتید، راهنمای ارزنده ای برای پی بردن به کاستیها و رفع آن خواهد بود. از شما انتظار می رود ضمن ثبت کامل اطلاعات در حفظ آن کوشا باشید .

مقررات کلی بخش روانپزشکی

- ۱- همه فراگیران موظفند ساعت ۸ صبح در بیمارستان حاضر و تا ساعت ۱ بعد از ظهر در بخش حضور داشته باشند.
- ۲- همه بیماران باید کارورز مشخص داشته باشند.
- ۳- در اول هر دوره فراگیران در section های مختلف تقسیم می شوند که هر کدام برنامه های خاصی دارد.
- ۴- فراگیر موظف است خود را با برنامه های آن section هماهنگ کند.
- ۵- فراگیران علاوه بر شناخت دقیق بیمار خود لازم است که سایر بیماران بخش را بشناسند .
- ۶- غیبت غیر موجه و بدون هماهنگی با استاد مربوطه برابر با اخراج از بخش خواهد بود.
- ۷- هر کارورز موظف است هرماه حداقل ۸ کشیک شب داشته باشد.
- ۸- کشیک شب از ساعت ۱ بعد از ظهر شروع و در ساعت ۸ صبح فردا پایان می یابد.
- ۹- به هنگام کشیک شبانه اتند مربوطه مسئول بخش است و اجرای دستورات وی الزامی است .
- ۱۰- باتوجه به اینکه کارورز در درمان بیمار نقش مستقیم دارد پیگیری امور درمانی بیمار به عهده وی میباشد.
- ۱۱- کارورز به ازای هرماه حداقل چهار بار در درمانگاه حضور خواهد داشت.

مقررات تکمیل log book :

- ۱- کارورز موظف است اقدامات عملی و آموزشی خود را طبق جداول مندرج در log book بصورت روزانه ثبت و به امضاء استاد مربوطه برساند .
- ۲- تکمیل log book از ابتدای دوره کارورزی آغاز میگردد .
- ۳- گروه آموزشی میتواند در هر زمان که تشخیص دهد log book را جهت بررسی در اختیار گیرد.
- ۴- کارورز موظف است log book خود را در پایان دوره به مسئول مربوطه تحویل دهد.
- ۵- کارورز موظف است به ازای هر بخش حداقل ۸ کشیک داشته باشد و اطلاعات کشیک را در جدول ثبت اطلاعات کشیک وارد کند.
- ۶- کارورز می بایست هر ماه بر اساس برنامه گروه در درمانگاه حضور داشته باشد و تجربیات آموزشی خود را در جدول گزارش درمانگاه وارد کند.

بیماریهایی که هر کارورز باید با رویکرد تشخیص درمانی آنها آشنا شود:

ردیف	عنوان	تاریخ	مکان	تایید مسئول
۱	توانائی گرفتن شرح حال روانپزشکی توانائی بکار گرفتن اصول و تکنیک های مصاحبه ، توانائی تشخیص علائم(شامل: اشارات کلامی ، اشارات غیرکلامی ، گرفتن تاریخچه بالینی، تکنیک مصاحبه)		راند بالینی O اورژانس O کنفرانس O درمانگاه O کلاس درس O سی دی آموزشی O	بخش O
۲	توانائی تشخیص مسائل روانپزشکی در بیماری های جسمی		راند بالینی O اورژانس O کنفرانس O درمانگاه O کلاس درس O سی دی آموزشی O	بخش O
۳	توانائی تشخیص مشکلات جسمی در بیماری های روانپزشکی		راند بالینی O اورژانس O کنفرانس O درمانگاه O کلاس درس O سی دی آموزشی O	بخش O
۴	توانائی تشخیص اختلالات شایع خواب و تدابیر درمانی آنها		راند بالینی O اورژانس O کنفرانس O درمانگاه O کلاس درس O	بخش O

	سی دی آموزشی O		
۵	توانائی تشخیص اختلالات شخصیتی	راند بالینی O بخش O اورژانس O کنفرانس O درمانگاه O کلاس درس O سی دی آموزشی O	
۶	توانائی تشخیص اختلالات شایع جنسی و تدابیر درمانی آنها	راند بالینی O بخش O اورژانس O کنفرانس O درمانگاه O کلاس درس O سی دی آموزشی O	
۷	توانائی تشخیص اختلال خلقی و تشخیص های افتراقی آنها و تدابیر درمانی آنها	راند بالینی O بخش O اورژانس O کنفرانس O درمانگاه O کلاس درس O سی دی آموزشی O	
۸	توانائی تشخیص اختلال اضطرابی و تدابیر درمانی آنها	راند بالینی O بخش O اورژانس O کنفرانس O درمانگاه O کلاس درس O سی دی آموزشی O	
۹	توانائی تشخیص اختلال اسکیزوفرنی و سایر اختلالات سایکوتیک و تدابیر درمانی آنها	راند بالینی O بخش O اورژانس O کنفرانس O درمانگاه O	

	<p>کلاس درس O</p> <p>سی دی آموزشی O</p>			
	<p>راند بالینی O بخش O</p> <p>اورژانس O</p> <p>کنفرانس O درمانگاه O</p> <p>کلاس درس O</p> <p>سی دی آموزشی O</p>		<p>توانائی تشخیص سوء مصرف مواد</p> <p>شایع و تدابیر درمانی آنها</p>	۱۰
	<p>راند بالینی O بخش O</p> <p>اورژانس O</p> <p>کنفرانس O درمانگاه O</p> <p>کلاس درس O</p> <p>سی دی آموزشی O</p>		<p>توانائی تشخیص اختلالات سوماتوفرم</p> <p>و تدابیر درمانی آنها</p>	۱۱
	<p>راند بالینی O بخش O</p> <p>اورژانس O</p> <p>کنفرانس O درمانگاه O</p> <p>کلاس درس O</p> <p>سی دی آموزشی O</p>		<p>توانائی تشخیص اختلالات شناختی و</p> <p>تدابیر درمانی آنها</p>	۱۲
	<p>راند بالینی O بخش O</p> <p>اورژانس O</p> <p>کنفرانس O درمانگاه O</p> <p>کلاس درس O</p> <p>سی دی آموزشی O</p>		<p>توانائی تشخیص اورژانس های</p> <p>روانپزشکی و تدابیر درمانی آنها</p>	۱۳
	<p>راند بالینی O بخش O</p> <p>اورژانس O</p>		<p>توانائی تشخیص موارد شایع</p> <p>روانپزشکی کودک و نوجوان و تدابیر</p>	۱۴

	<p>کنفرانس O درمانگاه O</p> <p>کلاس درس O</p> <p>سی دی آموزشی O</p>		<p>درمانی آنها</p>	
	<p>راند بالینی O بخش O</p> <p>اورژانس O</p> <p>کنفرانس O درمانگاه O</p> <p>کلاس درس O</p> <p>سی دی آموزشی O</p>		<p>توانائی انجام درمان های روانپزشکی (داروئی و غیرداروئی): دانستن عوارض جانبی شایع داروها و تداخلات دارویی شایع روانپزشکی</p>	۱۵
	<p>راند بالینی O بخش O</p> <p>اورژانس O</p> <p>کنفرانس O درمانگاه O</p> <p>کلاس درس O</p> <p>سی دی آموزشی O</p>		<p>توانائی تشخیص موارد ارجاع و درخواست مشاوره و نحوه صحیح درخواست آنها</p>	۱۶
	<p>راند بالینی O بخش O</p> <p>اورژانس O</p> <p>کنفرانس O درمانگاه O</p> <p>کلاس درس O</p> <p>سی دی آموزشی O</p>		<p>توانائی آموزش به بیمار و خانواده در زمینه علائم بیماری و درمان</p>	۱۷

مهارت های بالینی و عملی که کارورز در بخش روان پزشکی باید انجام دهد:

ردیف	مهارتها	تعداد کل پروسیجر مورد انتظار در دوره	مهر تایید مسئول	توضیحات	
۱	توانایی مصاحبه بالینی مهارت گوش دادن پویا و ارتباط موثر با بیمار از گروه های سنی مختلف	۱۰ بار مشاهده	تاییدیه مربوط به مشاهده:		
۲	مهارت دریافت پیام های کلامی و غیرکلامی از بیماران با گروه های سنی مختلف			۱۰ بار انجام زیر نظارت مستقیم	
۳	توانایی همدلی و ارتباط بدون پیش داوری را با بیمار				
۴	توانایی اخذ شرح روانپزشکی و بندی (فرمولاسیون) روانپزشکی			۱۰ بار انجام مستقل	
۵	اخذ تاریخچه روانپزشکی				تاییدیه مربوط به انجام زیر نظارت مستقیم:
۶	گرفتن Minimal State Examination (MSE)				
۷	توانایی طرح تشخیص های				

			محوری و تشخیص های افتراقی مناسب	
			توانایی ارزیابی عوامل خطر و موارد اورژانس روانپزشکی	۸
			توانائی طرح کلی برنامه درمانی	۹
	تاییدیه مربوط به انجام مستقل:		توانائی انتخاب داروی مناسب	۱۰
			توانائی شناسائی عوارض داروئی و تداخلات داروئی	۱۱
			توانائی درمان عوارض داروئی و تداخلات داروئی	۱۲
			توانائی تشخیص موارد نیاز به ارجاع و انجام آن	۱۳
			مهارت های اولیه در انجام درمان های غیرداروئی	۱۴

انتظاراتی که در حیطه نگرش و تعهد حرفه ای از یک کارورز بخش روان پزشکی انتظار می رود.

موارد	خود ارزیابی	ارزیابی توسط استاد
ارتباط محترمانه با بیماران و همکاران	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>
گوش کردن موثر	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>
ارتباط بین فردی موثر	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>
مسئولیت پذیری	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>
همکاری گروهی موثر	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>

<p>رعایت ایمنی خود و بیمار</p> <p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>
<p>حفظ اسرار بیمار</p> <p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>
<p>توجه به اهمیت مستند سازی امور بیماران</p> <p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>
<p>آراستگی ظاهر</p> <p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>	<p>در حد</p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل</p> <p>قبول <input type="radio"/></p>	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>
<p>وقت شناسی</p> <p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>	<p>عالی <input type="radio"/></p> <p>در حد انتظار <input type="radio"/></p> <p>نیاز به تمرین <input type="radio"/></p> <p>غیر قابل قبول <input type="radio"/></p>

در صورت امکان استاد تکمیل کننده جدول فوق بهتر است منبع کسب اطلاعات در خصوص عملکرد حرفه ای دانشجوی را از بین لیست ارائه شده در زیر مشخص نماید:

مشاهده مراقبت مصاحبه با بیمار کسب نظر همکار کسب نظر دستیاران کسب نظر پرستاران

لیست کنفرانس هایی که توسط کارورز باید ارائه شود: (حداقل ۱ کنفرانس)

ردیف	تاریخ	عنوان کنفرانس	مهر تایید مسئول
۱			
۲			
۳			

نحوه ثبت اطلاعات و اقدامات بالینی مربوط به بیماران بستری در کشیک

مهر مسئول	ارزشیابی			نوع اقدام	تاریخ	ردیف
	مطلوب	متوسط	نامطلوب			
						۱
						۲
						۳
						۴
						۵
						۶
						۷
						۸
						۹
						۱۰
						۱۱
						۱۲
						۱۳
						۱۴

ثبت اطلاعات مربوط به فعالیتها در درمانگاههای گروه (حداقل ۱۰ مریض)

ردیف	تاریخ	نوع بیماری	فعالیت																		
			ارائه شرح حال بیمار			انجام معاینه فیزیکی دقیق			درج دقیق و صحیح اطلاعات			برخورد صحیح با بیمار			نسخه نویسی			امضا استاد			
			بد	متوسط	خوب	بد	متوسط	خوب	بد	متوسط	خوب	بد	متوسط	خوب	بد	متوسط	خوب				
1																					
2																					
3																					
4																					
5																					
6																					
7																					
8																					
9																					
10																					
11																					
12																					

نظریه اساتید (تشویق یا انتقاداتها) با ذکر علت (تکمیل و یا عدم تکمیل این بخش بر اساس صلاحدید اساتید مسئول کارورز انجام می شود)

.۱
.۲
.۳
.۴
.۵
.۶
.۷
.۸
.۹
.۱۰